**UMOWA ……………..(pracownik)**

zawarta w Raciborzu w dniu …………………….2018r. pomiędzy:

Województwem Śląskim w imieniu którego działa Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego im. Janusza Kusocińskiego w Raciborzu, reprezentowany przez dr Ludmiłę Nowacką – dyrektora Zespołu działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 00260/2016 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 31.10.2016r.,która oświadcza, że pełnomocnictwo to nie zostało odwołane zwanym w dalszej części umowy „Usługodawcą”

a

Panem/(ią)……………………………………………………

Zamieszkałym(ą) w ……………………………………………………….. legitymującym(ą) się dowodem osobistym: seria …………nr ……………………………….wydanym przez ……………………………………………., zwanym(ą) w dalszej części umowy „Usługobiorcą”,

o następującej treści:

§ 1.

Usługodawca zobowiązuje się zapewnić Usługobiorcy posiłek gotowany w formie obiadu w czasie pobytu Usługobiorcy w Zespole Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego im..Janusza Kusocińskiego w Raciborzu.

§ 2.

Usługobiorca zobowiązuje się do pokrycia opłat za obiady. Opłata za jeden obiad wynosi ……… zł. Wysokość opłaty jest określona „Regulaminie w sprawie warunków korzystania ze stołówki zorganizowanej w Zespole Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Raciborzu, w tym wysokości opłat za posiłki” i jest liczona za każdy dzień pobytu Usługobiorcy w Zespole.

§ 3.

1. Usługobiorca zobowiązuje się do dokonywania wpłat z tytułu opłat, o których mowa w § 2 niniejszej umowy z dołu do 15 – go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na konto Zespołu nr 75 8475 0006 2001 0011 6189 0003, na podstawie faktury VAT, do odbioru po zakończonym miesiącu w kasie Zespołu lub drogą mejlową.
2. Jeżeli Usługobiorca, z uzasadnionych powodów nie korzystał z usług o których mowa w § 1, opłaty określone w § 2 należne są w wysokości proporcjonalnej do liczby dni faktycznego pobytu Usługobiorcy w Zespole.

O przyczynach i okresie nieobecnościach w Zespole Usługobiorca powiadamia Usługodawcę najpóźniej do godz.1500 w dniu poprzedzającym dzień nieobecności.

1. Uiszczenie opłat z naruszeniem terminu, o którym mowa w ust. 1, powoduje naliczenie przez Usługodawcę odsetek ustawowych za opóźnienie.
2. W dniu podpisania niniejszej umowy Usługobiorca otrzyma kartę zbliżeniową umożliwiającą jego identyfikację przy wydawaniu posiłków. Warunkiem otrzymania karty identyfikacyjnej jest uiszczenie kaucji zwrotnej w wysokości ……… zł na poczet karty. Kaucję należy wpłacać na konto: Bank Spółdzielczy 918475 0006 2001 00116189 0006. Na dowodzie wpłaty należy wpisać: imię i nazwisko Usługobiorcy, kaucja karta.
3. W dniu rozwiązania niniejszej umowy Usługobiorca zobowiązany jest do zwrotu karty zbliżeniowej o której mowa w & 3 pkt. 4. Zwrot karty zobowiązuje Usługodawcę do zwrotu kaucji o której mowa w ust.4 w terminie 30 dni od zdania karty. W przypadku każdorazowej utraty karty zbliżeniowej o której mowa w &3 pkt 4, Usługobiorca zobowiązany jest uiścić opłatę dodatkową w wysokości ………… zł na konto Usługodawcy.

§ 4.

**Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ……………………….. do dnia ……………………………**

§ 5.

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Usługodawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Usługobiorca zalega z należną opłatą, o której mowa w §2 , za dwa pełne okresy płatności albo gdy Usługobiorca narusza obowiązek, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zmiana wysokości opłaty za posiłek, o której mowa w § 2 umowy, nie rodzi obowiązku aneksowania umowy w tym zakresie. Usługodawca ma jednak obowiązek bezzwłocznego poinformowania Usługobiorcy o dokonanej zmianie opłat.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. Wszelkie oświadczenia wynikające z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Usługobiorca Usługodawca

…………………………………………………………. ……………………………………………………..